Gara G00901

MEZZO PEC: provincia.matera@cert.ruparbasilicata.it

Spett.le *Provincia di Matera*

OGGETTO: richiesta di preventiva per individuazione operatori economici per affidamento diretto del servizio di trasporto scolastico di studenti con disabilità per l'a.s. 2026/2027 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

La sottoscritta CANTISANI MARGHERITA LUCIA nata a MARATEA Prov. PZ il 13/08/1973 residente a LATRONICO via PROVINCIA n.592 in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della Società CANTISANI AUTOLINEE E SERVIZI DI CANTISANI MARGHERITA LUCIA & C. S.N.C.

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

VISTA

la richiesta di preventivo del 03/09/2026, con prot. n. 018110 ricevuta dalla Provincia di Matera.

ACCETTA

l'importo proposto dall'amministrazione per il preventivo di cui all'oggetto, ovvero il costo complessivo di € 180,00 al giorno, oltre iva come per legge.

Inoltre, si impegna ad avviare il Servizio entro cinque (5) giorni dalla eventuale comunicazione scritta dell'avvenuto affidamento.

Per accettazione del preventivo, si inoltrano i documenti richiesti.
Distinti saluti

05/09/2026, LATRONICO (PZ) CANTISANI MARGHERITA LUCIA


PATENTE DI GUIDA
REPUBBLICA ITALIANA
1. CANTISANI
2. MARGHERITA LUCIA
3. 13/08/73 MARATEA (PZ)
4a. 08/03/2025
4c. MIT-UCO
4d. 13/08/2029
5. U1411E439P
7.
9. AM B


9.
10.
11.
12
AM
A1
A2
A
B1
B
C1
C
D1
D
BE
C1E
CE
D1E
DE
19/01/13
13/09/29
01/03/04
13/09/29

Gara G00901

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE FAMILIARI CONVIVENTI

(resa ai sensi dell'art. 46 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000).

Compilare tutte le sezioni pertinenti in stampatello

_l_ sottoscritt_ (cognome e nome) CANTISANI EGIDIANTONIO

nat_ o a LATRONICO Prov. (PZ) il 30/04/65 residente a LATRONICO via/~~piazza~~ PROVINCIALE FR. MILEO n. 564/A

in qualità di COAMMINISTRATORE

della Società CANTISANI AUTOLINEE E SERVIZI di CANTISANI MARGHERITA LUCIA & C. SNC
VIA PROVINCIALE SNC - 85043 LATRONICO (PZ)

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011

☒ di avere i seguenti familiari conviventi (*) di maggiore età:

CODICE FISCALE	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	LUOGO DI RESIDENZA
CNTGNT65D30E474H	CANTISANI	EGIDIANTONIO	30/04/65	LATRONICO	LATRONICO
FRRFNC68C65F257O	FERRARA	FRANCESCA	25/03/68	MODENA	LATRONICO
CNTGNN95T54E919Q	CANTISANI	GIOVANNA	14/12/95	MARATEA	LATRONICO
CNTNMR05H62E408[illegible]	CANTISANI	ANNAMARIA	22/06/05	LAGONEGRO	LATRONICO

o, alternativamente

☐ Di **NON** avere familiari conviventi (*) di maggiore età.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre, che gli interessati al trattamento hanno preso visione dell'informativa rilasciata dal Titolare del trattamento ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016 – GDPR – pubblicata nella sezione dedicata alla misura agevolativa sul sito istituzionale del Ministero e di essere informati che i dati personali conferiti sono prescritti come necessari dalle disposizioni vigenti ai fini dell'istruttoria del procedimento qui avviato e che a tale scopo saranno trattati, anche con strumenti informatici. Il mancato conferimento dei dati personali non consentirà il prosieguo dell'istruttoria. Ogni interessato, ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR, potrà avanzare richieste per l'esercizio dei propri diritti secondo le modalità indicate nella sopra richiamata informativa.

05/09/26
data

Cantisani Egidiantonio
firma del dichiarante (**)

PROT. 18236 del 7/9/26

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sulla stazione appaltante o sull'ente concedente

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ([1]). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ([2]) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, la stazione appaltante o l'ente concedente deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [….]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ([3])	**Risposta:**
Nome: Codice fiscale:	**Provincia di Matera** **80000970774**
Di quale appalto si tratta?	**Risposta:**
Titolo o breve descrizione dell'appalto ([4]):	**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO AGLI STUDENTI CON DISABILITA - A.S. 2026/2027**
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla stazioneappaltante o dall'ente concedente (ove esistente) ([5]):	[ ]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

[1] I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

[2] Per le **amministrazioni aggiudicatrici:** un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.** [3] Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti. [4] Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

[5] Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente

Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023 A:

INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	**Risposta:**
Nome:	CANTISANI AUTOLINEE E SERVIZI DI CANTISANI MARGHERITA LUCIA & C. - SNC
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	02083230769 [ ]

Indirizzo postale:	VIA PROVINCIALE, SNC 85043 LATRONICO (PZ)
Persone di contatto ([6]): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*):	CANTISANI MARGHERITA LUCIA 3333977069 autolineecantisani@pec.it [……]
Informazioni generali:	**Risposta:**
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ([7])?	[X] Sì [ ] No
~~**Solo se l'appalto è riservato ([8]): Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)?**~~ ~~**In caso affermativo,**~~ ~~qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?~~ ~~Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:~~	~~[ ] Sì [ ] No~~ ~~[……]~~ ~~[……]~~
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione o una attestazione rilasciata da organismi accreditati ? **In caso affermativo**: **Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.** *a)* Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o dell'attestato e, se pertinente, il numero di iscrizione o della certificazione o dell'attestazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione o l'attestazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[X] Sì [ ] No [ ] Non applicabile a) CAMERA DI COMMERCIO b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……]

([6]) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.
([7]) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR. Piccole imprese:** imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR. Medie imprese:** imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese**, *che* **occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o** il cui **totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR**.
([8]) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o lacertificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([9]):	c) [……]
d) L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	d) [ ] Sì [ ] No
In caso di risposta negativa alla lettera d): **le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C**	
SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:	
e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato** per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?	e) [ ] Sì [ ] No
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [……][……][……][……]

~~Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)?~~ ~~ovvero~~ ~~è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)?~~ ~~In caso affermativo:~~ ~~a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato o il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile~~ ~~b) Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove~~ ~~c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale~~ ~~d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?~~	~~[ ] Sì [ ] No~~ ~~[ ] Sì [ ] No~~ ~~a) (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)~~ ~~[.....][.....][.....][.....]~~ ~~b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):~~ ~~[.....][.....][.....][.....]~~ ~~c) (categoria di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione)~~ ~~[.....]~~ ~~d) [ ] Sì [ ] No~~

Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.

Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([10])?	[ ] Sì [X] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
~~In caso affermativo:~~ ~~a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.)~~ ~~b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto.~~ ~~c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante~~	~~a): [.....]~~ ~~b): [.....]~~ ~~c): [.....]~~

([9]) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
([10]) Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

~~d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.~~	~~d): [.....]~~
Lotti	**Risposta:**
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	[ ]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e ins titori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, com ma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

Eventuali rappresentanti:	**Risposta:**
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	CANTISANI MARGHERITA LUCIA; 13/08/1973 MARATEA (PZ)
Posizione/Titolo ad agire:	LEGALE RAPPRESENTANTE
Indirizzo postale:	VIA PROVINCIA, 592 LATRONICO (PZ) 85043
Telefono:	3333977069

E-mail:	autolineecantisanisnc@gmail.com
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	**Risposta:**
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [X]No
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, ~~indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e prese nlare per ciascuna impresa~~ausillaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dal soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operato re economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[X]Sì [ ]No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale	SUBAPPALTO PARTI DEL SERVIZIO SECONDO NORMA DI LEGGE

Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli da 94 a 98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

7. False comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (lett. c, art. 94, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 94, comma 1, del Codice):	**Risposta:**
I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 96, comma 8, del Codice?	[ ] Sì [X] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..][……][……..……][……] ([17])
In caso affermativo, indicare ([18]): a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da *a)* a *h)*, del Codice e i motivi di condanna b) dati identificativi delle persone condannate [ ]; **c)** se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata: [ ], lettera comma 1, articolo 94 [ ], motivi: [ ], tipologia del reato commesso [ ], dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata [ ] b) [……] c) durata del periodo d'esclusione [……], lettera comma 1, articolo 94 [ ]
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione[19] **(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?**	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[…] Sì […] No

[11] Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42). [12] Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico. [13] Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

[14] Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

[15] Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo *(GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15)*.

[16] Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

[17] Ripetere tante volte quanto necessario.

[18] Ripetere tante volte quanto necessario.

[19] In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[…] Sì […] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[…] Sì […] No
Altro	[……]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[……]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì […] No […]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì […] No […]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice):	**Risposta:**

L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,** sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento, specificando se si sia perfezionato anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda?	[X] Sì [ ] No	
In caso negativo, indicare:	**Imposte/tasse**	**Contributi previdenziali**
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una **decisione** giudiziaria o amministrativa: – Tale decisione è definitiva e vincolante?	c1) [ ] Sì [ ] No - [ ] Sì [ ] No	c1) [ ] Sì [ ] No - [ ] Sì [ ] No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [……..] - [……..]	- [……..] - [……..]
– Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita direttamente nella sentenza di condanna**, la durata del ~~periodo d'esclu~~sione:	c2) [.....]	c2) [.....]
2) In **altro modo?** Specificare:		
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)?	d) [ ] Sì [ ] No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]	d) [ ] Sì [ ] No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)([20]): [……][……][……]

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([21])

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	**Risposta:**
L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza, obblighi** applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, **di diritto ambientale, sociale e del lavoro,** ([22]) di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?	[ ] Sì [X] No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo **96, comma 6, del Codice**)? **In caso affermativo**, descrivere tali misure:	
L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	
L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	
Altro Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	

L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE? Documentazione presente nel FVOE?	[ ] Sì [ ] No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [.....] [.....] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice: a) liquidazione giudiziale b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure **In caso affermativo:** L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto?	[ ] Sì [X] No [ ] Sì [X] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] [ ] Sì [X] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] [ ] Sì [X] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] [ ] Sì [X] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] [ ] Sì [ ] No

[20] Ripetere tante volte quanto necessario.
[21] Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.
[22] Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

(N.B. Il punto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento).	In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento[.....]

L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**([23]) di cui all'art. 95, comma 1, lett. e) ed art. 98 comma 3, del Codice? **In caso affermativo,** fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito tra le seguenti:	[ ] Sì [X] No
• l'operatore economico ha subito l'irrogazione di una sanzione esecutiva dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto (art. 98, comma 3, lett. a, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No [……]
• l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale (art. 98, comma 3, lett. c, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No [……]
• l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori (art. 98, comma 3, lett. d, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No [……]
• l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, (art. 98, comma 3, lett. e, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
La violazione è stata rimossa?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
• omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice (art. 98, comma 3, lett. f, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
Ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][ ]
• contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94 (art. 98, comma 3, lett. g, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No [……]
• contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di	[ ] Sì [ ] No [……]

taluno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, delCodice)? □ 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale; □ 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267; □ 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale; □ 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria; □ 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.	[ ] Sì [ ] No [.....] [ ] Sì [ ] No [.....] [ ] Sì [ ] No [.....] [ ] Sì [ ] No [.....] [ ] Sì [ ] No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo **96, comma 6, del Codice)**? **In caso affermativo**, descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti Altro Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate? L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE? Documentazione presente nel FVOE?	[ ] Sì [ ] No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [.....] [.....] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi([24]) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del Codice)? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[ ] Sì [X] No [.....]

23) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

([24]) **Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[ ] Sì [X] No [.....]

L'operatore economico può confermare che **non si è reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, **non ha omesso** di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e **non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale** dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a **ottenere informazioni riservate** che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire anche per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione(94, comma 5, lett. e) ed f) art. 98 comma 3, lett. b del Codice?	[X] Sì [ ] No
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:	[.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?	
- **è iscritto** nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)?	[ ] Sì [X] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione [.....][.....][ ]
- **è iscritto** nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)?	[ ] Sì [X] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione [.....][.....][ ]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo **96, comma 6, del Codice)**?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, descrivere tali misure:	
L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....] [.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE? Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...] Sì [...] No [...]

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE

MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (art. 94, comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)	**Risposta:**
Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?	[ ] Sì [X] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ([25])

L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice);	[ ] Sì [X] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][ ]
2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice);	[ ] Sì [ ] No [X] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) NUMERO DIPENDENTI INFERIORE AI SENSI DELLA LEGGE 68/1999
3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)?	[ ] Sì [X] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico?	[ ] Sì [X] No

(25) Ripetere tante volte quanto necessario

Parte IV: Criteri di selezione

(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che: **α**:

INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	**Risposta**
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[X] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	**Risposta**

1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ([26]) per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	CAMERA DI COMMERCIO - P.IVA 02083230769 (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][ ]
2) Iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione maflosa (cosiddetta WHITE LIST)	NON E' TENUTO PER NORMA DI LEGGE (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori: **È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?** **Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:**	[ ] Sì [X] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][ ]

[26] Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	**Risposta:**
1a) Il **fatturato globale** maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice):	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta
Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente	[.....] [...] valuta
1b) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera *c)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	**Risposta:**
1a) Unicamente per gli **appalti pubblici di lavori,** durante il periodo di riferimento([27]) l'operatore economico **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato**:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
1b) Unicamente per gli ***appalti pubblici di forniture e di servizi***: di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (28) (art. 100, comma 11, del Codice):	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] Descrizione importi date destinatari
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici (29), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche (30) delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	[ ] Sì [ ] No
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	[.....]
8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare (31) la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]

11) Per gli appalti pubblici di forniture:

L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente [ ] Sì [ ] No

accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
12) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
13) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

(28) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(29) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(30) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

(31) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	**Risposta:**
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	[X] Sì [ ] No
In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:	[……] [……]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale**? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[X] Sì [ ] No [……..…..…..] [] indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di **soddisfare** i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato : Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento** se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ([32]), indicare per **ciascun documento**:	[……] [ ] Sì [X] No ([33]) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][.....]([34])

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ([35]), oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ([36]), la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui i alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: 05/09/2026 LATRONICO (PZ), FIRMA DIGITALE (CANTISANI MARGHERITA LUCIA)

([32]) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
([33]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([34]) Ripetere tante volte quanto necessario.
([35]) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.* ([36]) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

PATTO DI INTEGRITÀ

tra **PROVINCIA DI MATERA**

e

"CANTISANI AUTOLINEE E SERVIZI " di CANTISANI MARGHERITA LUCIA &C.-SNC Via Provinciale, snc – 85043 LATRONICO (PZ)

OGGETTO: Affidamento "SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO AGLI STUDENTI CON DISABILITA' FREQUENTANTI gli Istituti Zona A - A.S. 2026/2027."

(art. 1 co. 17 legge 190/2012)

Articolo 1 – Il presente Patto d'integrità, costituisce parte integrante e sostanziale della gara/procedura in oggetto e regola i comportamenti che vengono posti in essere dall' Operatore economico, dal personale della Provincia di Matera con riferimento al presente affidamento. Esso costituisce attuazione della disciplina riformata all'esito della entrata in vigore del D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii.

Esso obbliga stazione appaltante ed operatore economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Nel caso l'operatore economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione d'imprese, le obbligazioni del presente investono tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione.

Articolo 2 - Il presente Patto di integrità costituisce parte integrante di ogni contratto affidato dalla stazione appaltante, relativo a lavori, servizi e forniture. La mancata sottoscrizione del presente patto equivale ad esclusione dell'operatore dalla gara, per cui, la sua espressa accettazione costituisce condizione di ammissione alle procedure di gara. Tale aspetto necessita di richiamo nei bandi di gara e nelle lettere di invito

Articolo 3 – L'operatore economico:

1. Si impegna al rispetto del patto di integrità

2. dichiara di non aver influenzato in alcun modo, il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell' Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare l' aggiudicazione e/o la gestione del contratto.

3. esclude ogni forma di mediazione, o altra opera di terzi, finalizzata all'aggiudicazione ed alla successiva gestione del rapporto contrattuale;

4. assicura di non trovarsi in situazione di controllo o di collegamento, formale o sostanziale, con altri concorrenti e che non si è accordato, e non si accorderà, con altri partecipanti alla procedura;

5. assicura di non aver consolidato intese o pratiche vietate restrittive o lesive della concorrenza e del mercato;

6. segnala, al Responsabile della prevenzione della corruzione della Stazione appaltante e all' Autorità giudiziaria o agli Organi di polizia, ogni irregolarità, distorsione, tentativo di turbativa della gara e della successiva gestione del rapporto contrattuale, poste in essere da chiunque e, in particolare, da amministratori, dipendenti o collaboratori della stazione appaltante; al segnalante di applicano, per quanto compatibili, le tutele previste dall'articolo 1 comma 51 della legge 190/2012;

7. informa i propri collaboratori e dipendenti degli obblighi recati dal presente e vigila affinché detti obblighi siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti;

8. collabora con le forze di Pubblica sicurezza, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento quali, a titolo d'esempio: richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere;

9. acquisisce, con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, la preventiva autorizzazione della Stazione appaltante anche per cottimi e sub-affidamenti relativi alle seguenti categorie: A. trasporto di materiali a discarica per conto di terzi; B. trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi; C. estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti; D. confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; E. noli a freddo di macchinari; F. forniture di ferro lavorato; G. noli a caldo; H. autotrasporti per conto di terzi; I guardiania dei cantieri;

10. inserisce le clausole di integrità e anticorruzione di cui sopra nei contratti di subappalto, pena il diniego dell'autorizzazione;

11. comunica tempestivamente, alla Stazione appaltante, alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria, tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa; questo adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto; il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 del c.c.; medesima risoluzione interverrà ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori, che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p. . Le segnalazioni potranno essere

indirizzate direttamente al Responsabile della prevenzione della corruzione, oltre al RUP.

Articolo 4 – La stazione appaltante:

1. rispetta i principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
2. avvia tempestivamente procedimenti disciplinari nei confronti del personale, intervenuto nella procedura di gara e nell'esecuzione del contratto, in caso di violazione di detti principi;
3. avvia tempestivamente procedimenti disciplinari nei confronti del personale nel caso di violazione del proprio *"codice di comportamento dei dipendenti"* e del DPR 62/2013 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*);
4. si avvale della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico, di taluno dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p., alcuni dei quali modificati successivamente dalla L.3/2019.
5. segnala, senza indugio, ogni illecito all'Autorità giudiziaria;
6. rende pubblici i dati riguardanti la procedura e l'aggiudicazione in esecuzione della normativa in materia di trasparenza.

Articolo 5 - La violazione del Patto di integrità è decretata dalla stazione appaltante a conclusione di un procedimento di verifica, nel quale è assicurata all'operatore economico la possibilità di depositare memorie difensive e controdeduzioni.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia quale concorrente, sia quale aggiudicatario, di uno degli impegni previsti dal presente può comportare:

1. l'esclusione dalla procedura di affidamento
2. revoca dell'aggiudicazione
3. risoluzione del contratto;
4. incameramento della cauzione provvisoria per la partecipazione alla gara e della cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto
5. esclusione per 3 anni dalla partecipazione a gare indette dalla Provincia di Matera 6.

segnalazione all' ANAC per l'iscrizione nel casellario informatico e alle Autorità competenti

7. nel caso di responsabilità per danno arrecato alla Provincia e/o agli altri operatori economici, applicazione di una penale nella misura fino al 5% del valore del contratto in relazione alla gravità della violazione, impregiudicata la prova del maggior danno;
8. risoluzione espressa del contratto, ai sensi dell'art 1456 c.c., a seguito dell'esito interdittivo delle informative antimafia di cui all' art 84 del d.lgs. n. 159/11. In tal caso sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno

Articolo 6 – Controversie

Ogni controversia relativa all' interpretazione e all' esecuzione del patto di integrità fra la stazione appaltante e i concorrenti o fra gli stessi sarà risolta dall' Autorità giudiziaria del foro di Matera.

Articolo 7 – Efficacia del patto di integrità

Il presente vincola l'operatore economico per tutta la durata della procedura di gara e, in caso di aggiudicazione, sino al completamento, a regola d'arte, della prestazione contrattuale.

Data 05/09/2026

PROVINCIA DI MATERA

AREA I

Matera, 03/09/2026

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON ACCOMPAGNAMENTO E SORVEGLIANZA DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ RESIDENTI NEL TERRITORIO PROVINCIALE FREQUENTANTI LE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO DURANTE L'ANNO SCOLASTICO 2026/2027

CAPITOLATO

ART.1 DEFINIZIONI E NORME APPLICABILI

Nel presente capitolato, i seguenti termini sono utilizzati col significato che si riporta:
stazione appaltante: la Provincia di Matera, con sede in Matera alla via Ridola n.60.
servizio: il servizio pubblico di trasporto scolastico con accompagnamento e sorveglianza degli studenti con disabilità frequentanti le scuole secondarie di secondo grado, come definito dal presente capitolato;
affidatario: l'operatore economico il quale, a seguito di richiesta preventivo, ha presentato offerta per detto servizio e ha sottoscritto regolare contratto che regola i rapporti con la stessa stazione appaltante;
utenti: gli studenti residenti nel territorio provinciale con disabilità fisiche o sensoriali anche gravi, che frequentano le scuole secondarie d'istruzione superiore, come da richiesta di preventivo
veicoli: autobus, scuolabus o altri automezzi con caratteristiche specificate dal presente capitolato, nonché conformi al D.M. 31.1.1997 - *"Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico"*, alla Circolare del Ministero dei trasporti n.23 in data 1.3.1997, al Codice della strada, ai DD.MM. 18.4.1977, 13.1.2004 e 1.4.2010 e a tutte le disposizioni normative e prescrizioni tecniche anche eventualmente sopravvenute durante l'espletamento del servizio.
Più in generale, il servizio è affidato in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, con specifico riferimento alle seguenti fonti:

- Legge n.218/2003 e Regolamento CE n.1071 del 21.10.2009 sulle norme per l'esercizio dell'attività di trasportatore su strada;
- Legge regionale Basilicata del 27 luglio 1998 n. 22 - Riforma del trasporto pubblico regionale e locale in attuazione del decreto legislativo del 19-11-1997, n. 422;
- Legge regionale 15 giugno 2006, n.7 - Disciplina dell'attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente;
- Direttiva n.2001/85/CE del 20.11.2001 relativa alle disposizioni speciali da applicare ai veicoli adibiti al trasporto passeggeri aventi più di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente;
- D.Lgs. 30 aprile 1992 n.285 *"Nuovo Codice della Strada"*;
- D.M. 31.1.1997 *"Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico"*;
- D.M. 1.4.2010 *"Caratteristiche costruttive degli scuolabus"*;
- L.R. 4 dicembre 2018, n.50 - Diritto allo studio e sostegno all'apprendimento permanente nel corso della vita attiva;
- D.M. n.448 del 20.12.1991 - Trasporto di viaggiatori mediante autoveicoli di linea;

- D.Lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici;

L'affidatario è tenuto a osservare la normativa vigente di settore, compresi i provvedimenti adottatiin data successiva all'affidamento del servizio, che è considerato "di pubblica utilità, per cui non può essere interrotto o sospeso se non per comprovate cause di forza maggiore.

Il servizio deve altresì considerarsi servizio pubblico essenziale ai sensi dell'art.1 della Legge n.146/90 *"Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali"*, ragion per cui l'affidatario deve rispettare quanto previsto in materia di sciopero.

Il servizio è da considerarsi a ogni effetto *"servizio pubblico"*, per cui l'affidatario deve rispettare il D.P.C.M. 27.1.1994 - *"Principi sull'erogazione dei servizi pubblici"*.

ART.2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nel fornire trasporto scolastico agli utenti, con l'impiego di veicoli e di personale messi a disposizione dall'affidatario, conformemente al calendario scolastico e in modo che siano rigorosamente rispettati gli orari d'inizio e di termine delle attività didattiche ed extra-didattiche, nonché quelli riferiti ad altre attività comunque connesse alla frequentazione scolastica e al benessere psicofisico degli utenti stessi, secondo quanto appresso specificato.

Oltre al trasporto degli utenti dalle soglie delle loro abitazioni a quelle delle sedi di destinazione (e viceversa), il servizio deve sempre intendersi come comprensivo dell'assistenza e della sorveglianza durante il trasporto stesso e nel compimento delle operazioni di salita e di discesa dai veicoli.

Dette attività, integranti e caratterizzanti il servizio e da svolgersi a cura di persone munite d'idonea qualifica professionale e attitudine, comprendono, fra l'altro:

- l'allacciamento delle cinture di sicurezza;
- l'alloggiamento nei sistemi di ritenuta;
- il ripiegamento, la collaborazione del posizionamento e l'ancoraggio delle carrozzine;
- l'accompagnamento al posto prestabilito, anche eventualmente posto all'interno delle strutture;
- l'attesa dell'arrivo di familiari e di personale scolastico cui affidare gli utenti;
- l'intervento che si renda improvvisamente necessario per assicurare l'incolumità degli utenti;
- ogni altra operazione eventualmente occorrente per garantire il benessere e risolvere problemi funzionali riconducibili alla mancata autosufficienza degli utenti.

Se, per qualsiasi motivo, all'arrivo presso le sedi di destinazione, l'apertura dei plessi scolastici dovesse subire ritardi, l'affidatario è tenuto a trattenere gli utenti sul veicolo e attendere.

Il servizio dev'essere svolto secondo quanto previsto dalla legge in materia di circolazione stradale e comunque in modo tale da garantire la massima sicurezza degli utenti e di tutte le persone.

In particolare, in prossimità dei plessi scolastici, deve sempre essere tenuta una velocità "a passo d'uomo", o comunque tale da garantire la sicurezza di tutti.

Per la salita e la discesa degli utenti devono utilizzarsi gli spazi appositi individuati dalle Scuole.

ART.3 - ZONA TERRITORIALE

Il servizio è prestato nell'ambito territoriale e a beneficio delle Scuole indicate nella richiesta di preventivo.

Il servizio, prescritto dall'art.13, co.3, della Legge n.104/1992 e dall'art.139, co.1, lett. c), del D.Lgs. n.112/1998, è svolto dalla Provincia di Matera a beneficio di tutti i cittadini residenti in attuazione di specifica delega assegnata dalla Regione Basilicata, secondo le linee d'indirizzo approvate con D.G.R. n.99/2017 e D.G.R. n.287/2017, al cui rispetto l'affidatario è assoggettato.

Il trasporto può essere effettuato simultaneamente per più utenti anche provenienti da luoghi diversi, in modo da ottimizzare l'impiego dei veicoli e rispettare gli orari, mentre le prestazioni di accompagnamento e di sorveglianza devono essere svolte distintamente nei confronti di ciascuno, per tutti i giorni di espletamento del servizio (di norma n.6 giorni non festivi per settimana, indicativamente nel periodo settembre-giugno, in tutti i giorni di lezione previsti dal calendario didattico delle scuole del territorio o scaturenti da modifiche apportate durante l'anno scolastico).

ART. 4 - CONSISTENZA DEL SERVIZIO

Il numero di utenti che usufruiscono del servizio, ipotizzato dalla stazione appaltante sulla basedelle informazioni sinora comunicate dalle Scuole, può subire variazioni in termini complessivi e per singoli giorni in relazione a specifici bisogni degli utenti stessi, nonché a fenomeni di abbandono scolastico, a modifiche e/o sospensioni dei programmi didattici, all'insorgenza di necessità terapeutiche e ad altra qualsivoglia ragione.

Pertanto, le cifre indicate nella richiesta di preventivo e riferite agli utenti e alle giornate di servizio, devono considerarsi presuntive, poiché nessun obbligo ha la stazione appaltante di realizzare integralmente il servizio e di mantenerlo costante nel tempo.

ART.5 - GRATUITÀ DEL SERVIZIO E DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio, totalmente gratuito per l'utenza e rivolto agli studenti indicati dagli stessi Istituti d'istruzione (che provvedono alla verifica dell'effettiva titolarità ad accedervi), è affidato per l'anno scolastico 2026-2027 ed è svolto secondo il calendario fissato dagli Organi competenti, che hadurata presumibile pari a n.200 giorni.

Al termine del periodo contrattuale, l'appalto scade senza bisogno di disdetta o preavviso.

ART.6 - SERVIZIO ORDINARIO, OCCASIONALE E EVENTUALE

Salvo variazioni di orari di entrata e di uscita eventualmente apportate durante l'anno scolastico nei singoli plessi scolastici, determinate dall'attuale situazione emergenziale o anche da manifestazioni, scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale scolastico o altre circostanze segnalate dall'Istituzione scolastica, il servizio consiste nel trasporto con accompagnatore di studenti con disabilità, anche gravi, per consentire loro di raggiungere:

- ordinariamente le scuole di rispettiva appartenenza (con cadenza quotidiana), affinché prendano parte alle lezioni ordinarie e, al termine delle stesse, facciano ritorno alle proprie case;
- occasionalmente gli stessi stabili scolastici o luoghi diversi per la partecipazione ad attività didattiche ed extra-didattiche organizzate dalle Scuole anche al di fuori delle proprie sedi, quali posti stabiliti per la partenza per gite d'istruzione o stage, ovvero contenitori ove si tengono spettacoli, convegni e altri tipi di manifestazioni;
- eventualmente i centri fisioterapici, qualora vi siano terapie da effettuare durante l'orario di lezione, previo rilascio di apposita autorizzazione da parte del dirigente scolastico.

Per ogni tragitto, gli utenti sono prelevati nei pressi del portone dell'abitazione indicata dallafamiglia, dove, con l'ausilio degli stessi familiari, sono affidati all'accompagnatore; ugualmente deve avvenire per il ri-accompagnamento a casa, con salita degli utenti presso i plessi scolastici di appartenenza e il percorso da effettuarsi a ritroso, con discesa presso le abitazioni.

Si ribadisce che il servizio dev'essere effettuato tutti i giorni in cui si svolgono le lezioni, con adattamento degli orari di partenza e di passaggio dei veicoli agli orari di inizio e fine delle attività didattiche fissate nei vari istituti, nonché, al di fuori della consueta fascia oraria, per le altre attività didattico-culturali organizzate dalla Scuola.

L'affidatario deve garantire l'utilizzo di veicoli idonei per caratteristiche tecniche al numero dei soggetti da trasportare e alle tipologie di disabilità di cui essi sono portatori, che devono essere mantenuti in costante condizione di efficienza, sicurezza e igienicità.

Alla guida di ciascun veicolo dev'essere adibito un conducente in possesso della prescritta patente diguida, nonché della carta di qualificazione del conducente, quale abilitazione di guida professionale per il trasporto di persone su strada, prescritta per la conduzione del mezzo assegnato.

Il conducente risponde di tutte le situazioni che mettano a rischio l'incolumità degli utenti che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa durante le fasi del trasporto, ivi comprese le attività di salita e discesa dal veicolo.

La vigilanza sugli utenti dev'essere esercitata dal momento del prelevamento sino a quando, giunti a destinazione, essi siano affidati al personale della scuola o ai familiari, ragion per cui il conducente non può limitarsi a lasciarli davanti alle scuole o alle case, ma deve trattenerli sul veicolo e sorvegliarli, nonché affidarli, se necessario, a rappresentanti delle Forze dell'Ordine.

Il personale addetto alla guida degli automezzi dev'essere in numero uguale almeno a quello dei mezzi utilizzati, oltre a una riserva che sostituisca all'occorrenza l'autista assente, mentre su ogni veicoli sono presenti uno o più accompagnatori, in base al numero e alle esigenze degli utenti, con il compito di aiutare gli stessi nelle operazioni di salita e discesa dal mezzo di trasporto, di allacciare le cinture di sicurezza, di posizione e ancorare le carrozzine e, all'arrivo a scuola e a casa, di accompagnare e affidare ogni singolo utente rispettivamente al personale scolastico e al familiare.

Durante l'effettuazione del servizio, tutto il personale deve:

- essere munito di tesserino di riconoscimento con indicazione del nome, del cognome e della ditta;
- tenere un contegno corretto e dignitoso;
- astenersi dal fumare sui veicoli anche in assenza degli utenti;
- consegnare immediatamente alla stazione appaltante ogni oggetto rinvenuti sugli automezzi;
- segnalare con immediatezza al Responsabile della Scuola eventuali anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio in relazione a un dato utente;
- non prendere ordini da soggetti diversi dai referenti della stazione appaltante e delle Scuole, salvo non si tratti di disposizioni impartite dalle Forze dell'Ordine per ragioni di sicurezza pubblica.

La gestione del personale (autisti e accompagnatori), in numero necessario per l'espletamento ottimale del servizio, è a totale carico e responsabilità dell'affidatario, che deve retribuirlo nel rispetto dei contratti collettivi di lavoro di settore.

L'affidatario deve assicurare la disponibilità di un numero sufficiente di personale per il regolare espletamento del servizio, garantendo altresì un servizio di reperibilità mediante telefono, posta elettronica e telefax nei giorni feriali e nella fascia oraria orientativa 7:30 - 15:30, per ricevere comunicazioni da parte della stazione appaltante, delle Scuole e delle famiglie degli utenti.

Per tale prestazione e, in generale, per l'organizzazione del servizio, l'affidatario indica un proprio referente, che costituisce la figura di riferimento per l'interlocuzione con la Provincia di Matera, con i Responsabili delle Scuole e, in modo diretto, con gli studenti beneficiari e le loro famiglie.

L'affidatario deve informare tempestivamente la stazione appaltante di eventuali inconvenienti o incidenti che si dovessero verificare durante l'effettuazione del servizio o di qualsiasi altro fatto che abbia coinvolto i veicoli, gli utenti o altri soggetti, per consentire di adottare i provvedimenti conseguenti che si rendessero eventualmente necessari, nonché per decidere sull'interruzione o variazione del servizio.

In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o altri casi di forza maggiore, devono essere effettuate le necessarie deviazioni dei percorsi prestabiliti e garantito l'espletamento del servizio. In caso di controversie con gli utenti, le loro famiglie, il personale delle Scuole o altri soggetti, l'affidatario deve darne immediata e circostanziata comunicazione alla stazione appaltante, che coincide col soggetto deputato alla loro risoluzione.

ART.7 - PIANO ORGANIZZATIVO DI DETTAGLIO

L'affidatario è tenuto a dichiarare, prima dell'avvio del servizio, di essere perfettamente a conoscenza dei luoghi, della viabilità, delle modalità di esecuzione, nonché di tutte le condizioni generali e particolari del servizio stesso e di poterlo svolgere correttamente in ogni sua parte.

Il servizio si svolge nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di trasporto scolastico ed extrascolastico, nonché dei vincoli e delle prescrizioni stabilite dal presente capitolato e delle eventuali indicazioni fornite dalla stazione appaltante.

Prima dell'inizio del servizio, l'affidatario deve trasmettere alla stazione appaltante il proprio Piano

organizzativo di dettaglio (d'ora innanzi denominato soltanto *"Piano"*), composto da prospetti riportanti precise indicazione dei tragitti, delle durate dei percorsi e delle soste, dei nominativi e dei dati identificativi di autisti e accompagnatori, dell'elenco e delle targhe dei veicoli da impiegare, nonché dei recapiti telefonici, degli indirizzi di posta elettronica e dei numeri di telefax messi a disposizione per la citata reperibilità.

Nel suddetto Piano devono precisarsi i tragitti seguiti da ciascun veicolo, nonché dimostrarsi inequivocabilmente che si sia pervenuti all'ottimizzazione del servizio rispettando le seguenti irrinunciabili condizioni:

- il tempo massimo di permanenza degli utenti all'interno dei veicoli (risultante dalla somma delle durate relative a viaggi, salita e discesa degli utenti e soste intermedie) sia contenuto entro il limite massimo di quaranta minuti;
- deve garantirsi l'arrivo degli utenti a scuola in tempo utile per l'inizio delle lezioni, e comunque non oltre dieci minuti prima dell'inizio delle stesse;
- siano state rispettate le prescrizioni stabilite in termini di distanziamento interpersonale e di riduzione della capienza degli automezzi, in dipendenza delle disposizioni emanate per l'emergenza sanitaria e/o per altre circostanze;
- non si sia assolutamente previsto il trasbordo di utenti da un veicolo a un altro durante il viaggio per il raggiungimento della loro destinazione.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, il piano di trasporti dev'essere aggiornato ogni qualvolta si renda necessario apportare variazioni - di carattere non transitorio - agli orari di entrata e di uscita dalle Scuole, al numero di utenti, ai punti di partenza e ai luoghi di destinazione, nonché a causa dell'emergenza sanitaria o per il sopraggiungere di prescrizioni derivanti da norme o regolamenti.

Prima dell'avvio del servizio, la stazione appaltante comunica all'affidatario, con la dovuta riservatezza, i nominativi degli utenti e le corrispondenti sedi scolastiche, informazioni che, unitamente a quelle acquisibili durante la durata del contratto, sono sottoposte alla disciplina del trattamento dei dati personali e della protezione della riservatezza regolamentate dalla legge.

ART.8 - CARATTERISTICHE DEI VEICOLI

Il servizio dev'essere effettuato con veicoli di cui l'affidatario dimostri di avere piena e continua disponibilità, a qualsivoglia titolo purché giuridicamente valido, che siano idonei, attrezzati e omologati per il trasporto delle persone con disabilità, secondo quanto disposto dalle norme.

In particolare, i veicoli utilizzati devono:

- essere rispondenti ai requisiti individuati dall'art.1 del D.M. 31.1.1997 e a quanto contenuto nella Circolare del Ministero dei Trasporti n.23 in data 11.3.1997 (in particolare ai punti 1 - veicoli da adibire al trasporto scolastico e 2 - utilizzo dei veicoli adibiti al trasporto scolastico);
- possedere i requisiti di idoneità alla circolazione e omologazione di cui all'art.75 del D.Lgs. n.285/92 *"Codice della Strada"*, essere immatricolati presso la motorizzazione civile e circolare muniti di carta di circolazione, nonché dei documenti previsti dall'art.180 del Codice stesso;
- essere coperti da polizza assicurativa RCA e da integrativa assicurazione contro i rischi da responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli stessi, secondo quanto disposto dall'art.122 del D.L. n.205/2009 *"Codice delle Assicurazioni"*;
- essere in regola con le revisioni, generali e annuali, previste dall'art.80 del D.Lgs. n.285/92.

I veicoli da utilizzare per l'espletamento del servizio devono essere muniti di:

- porta laterale di accesso e discesa con accorgimenti atti ad agevolare l'uso alle persone con disabilità motoria (corrimani, gradini bassi antiscivolo, maniglie di sostegno, ecc.);
- sedili anatomici reclinabili e con poggiatesta disposti singolarmente, orientati nel senso di marcia,

imbottiti e muniti di braccioli mobili, dotati di divaricatori asportabili e provvisti di efficienti cinture di sicurezza idonee a trattenere giovani di età da 14 a 20 anni;
- corridoio praticabile atto a consentire l'assistenza agli utenti e, per i veicoli con utenti in carrozzina, pedana o altro sistema di sollevamento e sistema di ancoraggio a bordo;
- impianto di climatizzazione atto a garantire condizioni confortevoli, carrozzeria ben curata nella profilatura, nelle guarnizioni e nella tappezzeria e filtri per evitare che nell'abitacolo accedano agenti atmosferici, polveri e fumi di scarico.

Della regolarità, dell'idoneità e dell'efficienza dei veicoli l'affidatario è costituito garante, per tutti gli aspetti ed effetti civili e penali, nei confronti della stazione appaltante e degli utenti.

L'affidatario deve provvedere all'immediata sostituzione di veicoli in avaria o malfunzionanti, con altri dello stesso tipo di quelli indicati nel Piano, omologati e in stato di perfetta efficienza, trasmettendo tempestivamente la relativa documentazione presso la stazione appaltante, che non assume obblighi, né sostiene oneri aggiuntivi rispetto al corrispettivo di contratto.

Nel caso in cui, per guasto a un veicolo, incidente, malessere dell'autista o qualsiasi altro fatto, s'interrompe lo svolgimento del servizio, l'affidatario è tenuto ad intervenire con mezzi e personale di riserva in modo da garantire la salute, l'incolumità e la sicurezza dei trasportati

Rispetto a veicoli divenuti indisponibili, è fatto obbligo dell'affidatario di fornire mezzi di riserva, in perfetto stato e con caratteristiche equivalenti a quelli sostituiti, in modo da garantire che il servizio si svolga senza interruzione di continuità durante il periodo di vigenza del contratto.

Il servizio può essere sospeso in concomitanza di eventi particolari e imprevisti (consultazioni elettorali, lutti nazionali, chiusura delle scuole, assemblee sindacali, ecc.), dei quali l'affidatario è informato con comunicazione della Scuola interessata entro ventiquattro ore antecedenti l'inizio giornaliero del servizio stesso.

In caso di sciopero o di assemblee sindacali nei vari plessi scolastici che comportino una sospensione totale o parziale delle lezioni, gli orari del servizio o l'effettuazione di uscite didattiche possono subire variazioni, che le Scuole comunicano all'affidatario con anticipo di n.24 ore.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante ha facoltà di richiedere all'affidatario di esibire la documentazione comprovante il pagamento dei premi assicurativi, l'effettuazione della revisione e l'assolvimento di ogni altro onere prescritto dalla normativa in relazione ai veicoli utilizzati per l'espletamento del servizio.

Ogni veicolo dev'essere quotidianamente sanificato e sottoposto ad accurata pulizia giornaliera.

L'utilizzo di veicoli in numero inferiore o di caratteristiche difformi rispetto a quelli indicati nel Piano costituisce grave infrazione al contratto.

Su ogni veicolo, durante lo svolgimento del servizio, possono salire solo ed esclusivamente gli utenti indicati nel Piano.

Art.9 - ULTERIORI OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Oltre a quanto indicato negli altri articoli del presente capitolato, sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri derivanti in generale dalla gestione del servizio che non risultino espressamente a carico della stazione appaltante, nonché le eventuali obbligazioni eventualmente derivanti dall'organizzazione del servizio in relazione al Piano.

In particolare, sono a carico dell'Aggiudicatario:
- le spese relative alla gestione dei veicoli, comprese le manutenzioni ordinarie e straordinarie, le riparazioni, il carburante, l'olio, gli pneumatici, ecc.;
- le spese derivanti dalla gestione del personale impiegato nel servizio, come le retribuzioni, i compensi

diversi, gli oneri assicurativi e previdenziali, gli oneri connessi col rispetto della legge sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- le imposte, le tasse, le assicurazioni, i pedaggi e ogni altra spesa di gestione derivante dall'affidamento del servizio;
- il rischio di gestione del servizio, che è assunto completamente e incondizionatamente;
- l'applicazione dei contratti collettivi intervenuti tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le associazioni di rappresentanza dei datori di lavoro, indipendentemente che di esse faccia parte o receda il personale dipendente.

L'affidatario è unico responsabile, penalmente e civilmente, verso la stazione appaltante e verso terzi, dei danni, di qualsiasi natura, arrecati durante l'esecuzione del servizio per colpa o negligenza del personale, o anche solo come semplice conseguenza dell'espletamento del servizio stesso.
L'affidatario è altresì responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni contrattuali e della perfetta riuscita del servizio, nonché dell'osservanza di tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore o che siano emanate nel periodo contrattuale, aventi attinenza col servizio.
La stazione appaltante è sollevata e indenne da danni diretti e indiretto causati dai dipendenti e dai veicoli dell'affidatario, nonché derivanti dai comportamenti degli utenti o che scaturiscano per fatto doloso o colposo a persone (inclusi gli utenti dei servizi) o a cose dall'attività connessa al servizio.
L'affidatario risponde interamente dei difetti dei veicoli impiegati, nonché degli eventuali danni a persone o cose che dagli stessi possano derivare, per cui la stazione appaltante è esentata da ogni azione, giudiziale o stragiudiziale, da chiunque instaurata con riferimento al servizio.

Art.10 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il corrispettivo riconoscibile per il servizio ordinario corrisponde all'importo previsto nella richiesta di preventivo. Detto importo deve intendersi come rimunerativo anche dell'onere connesso alla necessità di trasportare ogni veicolo ai distinti punti di prelievo degli utenti, di farlo sostare per tutto il tempo necessario, nonché di riportarlo alle autorimesse o aree aziendali.
Nel corrispettivo sono comprese tutte le componenti nelle quali si articola il servizio (con accompagnatore ed autista inclusi) e delle spese relative all'automezzo utilizzato (carburante, lubrificanti, assicurazioni, imposte, riparazioni, gomme, manutenzioni in genere, revisioni).
Il pagamento del corrispettivo dovuto all'affidatario per il servizio di cui al presente capitolato è effettuato, previa acquisizione da parte dei dirigenti scolastici delle attestazioni del regolare, a seguito di presentazione di regolari fatture, mensili e posticipate, da settembre a giugno.
Il pagamento del corrispettivo dovuto all'affidatario per servizi occasionali ed eventuali, di cui all'art.6 del presente capitolato, laddove assegnati, è anch'esso disposto, previo controllo e calcolo a misura, a seguito di presentazione di fatture mensili posticipate.
A esclusione delle suddette circostanze, l'importo di contratto resta fisso e invariabile per tutta la durata dell'affidamento, ragion per cui l'affidatario non può richiedere revisioni dei prezzi, nonché risarcimenti o indennizzi in caso di ritardato avvio del servizio, indipendentemente dalle cause.
Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, devono essere intestate alla Provincia di Matera e riportare le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN e il codice identificativo di gara. Le fatture devono essere emesse in formato elettronico secondo le specifiche di cui al D.M. n.55/2013, per cui non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità.
L'importo delle predette fatture è bonificato dalla stazione appaltante sul conto corrente dedicato dichiarato dall'affidatario entro 30 giorni dalla trasmissione, con le modalità previste per la tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n.136/2000.
A tal proposito, si specifica che la Provincia di Matera rientra nel regime di cui all'art.1, co.629, lett. b),

della Legge n.190/2014 (c.d. *split payment),* ragion per cui nelle fatture dev'essere obbligatoriamente inserita l'annotazione "scissione dei pagamenti", come disposto dall'art.2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.1.2015. La stazione appaltante provvede, pertanto, al pagamento della sola base imponibile, al netto di eventuali note di credito, provvedendo successivamente al versamento dell'IVA esposta in fattura.

Coi corrispettivi s'intendono interamente compensati tutte le prestazioni, le spese necessarie per la perfetta esecuzione del contratto, nonché qualsiasi onere, espresso e non dal presente capitolato, inerente e conseguente al servizio affidato. Dal pagamento del corrispettivo è detratto l'importo di eventuali penalità applicate all'affidatario.

La stazione appaltante provvede all'acquisizione del DURC, se tenuto, e dispone il pagamento entro i terminidi legge; in caso di DURC negativo si procede ai sensi della Legge n.98/2013.

La stazione appaltante si riserva, altresì, di chiedere l'esibizione di altra documentazione ritenutanecessaria per i pagamenti.

Art.11 - SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il subappalto è consentito nei modi e termini di legge, mentre è fatto assoluto divieto di cessione del contratto, in qualsiasi forma; in caso di contravvenzione a tale divieto, la cessione s'intendecome nulla e di nessun effetto per la stazione appaltante, salvo la facoltà per la stessa di ritenere senz'altro risolto il contratto, con diritto alla rifusione di ogni eventuale danno e con la conseguente perdita della cauzione, previo semplice accertamento del fatto.

In caso d'infrazione alle norme del presente capitolato commessa dall'eventuale subappaltatore, unico responsabile verso la stazione appaltante s'intende l'affidatario.

Art. 12 - VERIFICHE E CONTROLLI

La stazione appaltante si riserva il diritto di procedere periodicamente a verifiche e controlli sul servizio, con attività di verifica volte ad accertare che le prestazioni siano eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto del Piano organizzativo, nonché delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni dal presente capitolato e delle leggi di settore.

Le verifiche e i controlli sono effettuati direttamente e anche indirettamente, per il tramite delle Scuole interessate, con particolare riguardo al rispetto degli assetti organizzativi del servizio, delle prestazioni concordate e dei percorsi e dei tempi.

I funzionari della stazione appaltante hanno libero accesso ai veicoli e l'affidatario deve agevolarne l'attività di verifica, consentendo l'esame dei mezzi, l'accesso alla documentazione relativa alla gestione del servizio, inclusi i documenti contabili e le buste paga dei dipendenti.

La stazione appaltante può altresì procedere a verifiche della soddisfazione degli utenti e realizzare, anche con la collaborazione dell'affidatario, verifiche funzionali sul servizio, al fine di rilevarne l'effettiva efficienza e i correttivi apportabili per il suo miglioramento.

Art. 13 - INADEMPIENZE, PENALITÀ E ESECUZIONE IN DANNO

L'affidatario è responsabile delle prestazioni assegnate in base al contratto e al presente capitolato, per cui risponde dei danni conseguenti a mancati adempimenti, al loro parziale assolvimento e all'eventuale scorretto adempimento.

Salvo più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge, qualora alla stazione appaltante risultino inadempienze di qualsivoglia natura, inosservanze del capitolato o circostanze che possano causare disservizio o disagio agli utenti, imputabili alla responsabilità dell'affidatario, provvede a contestarle all'affidatario.

Per l'accertamento delle inadempienze, la stazione appaltante tiene conto anche delle segnalazioni

provenienti dai familiari degli utenti e dai dirigenti scolastici.

In caso dall'inadempienza derivi l'applicazione di una penale, la contestazione è mossa per iscritto, con facoltà di controdeduzione da parte dell'affidatario entro quindici giorni; se la stazione appaltante valuta non accoglibili le controdeduzioni, la contestazione è considerata accertata e la sanzione è definitivamente applicata; di tanto è reso noto l'affidatario nei successivi quindici giorni, unitamente all'ammontare della penale.

In caso l'inadempimento degli obblighi contrattuali non comporti la risoluzione, all'affidatario può essere irrogata una penale di entità variabile, in proporzione alla gravità.

A titolo di esempio:

- in caso di mancato prelevamento di un utente e di arbitraria modifica di itinerari previsti dal Piano, la sanzione è pari all'uno per mille dell'importo di contratto (per ogni singola infrazione);
- per il trasporto di utenti in numero superiore a quello prestabilito la sanzione è pari al due per mille dell'importo di contratto per ogni giornata e per ogni unità in sovrannumero;
- in caso di comportamento scorretto o lesivo dell'incolumità, della dignità e della personalitàdegli utenti (quale, ad esempio, il fumo e l'uso del telefono durante la guida, la velocità eccessiva o pericolosa, ecc.), la sanzione è pari al due per mille dell'importo di contratto per ogni infrazione e per ogni giornata;
- per l'utilizzo di personale conducente non in regola per l'espletamento del servizio, la sanzione è pari al cinque per mille dell'importo di contratto per ogni ora di servizio;
- in caso di mancato rispetto degli orari (fatti salvi i casi di forza maggiore), la sanzione è fissata in misura dell'uno per mille dell'importo di contratto, per ogni episodio;
- in caso di trasporto promiscuo di utenti del servizio in oggetto con altri utenti che non sia stato preventivamente autorizzato dalla stazione appaltante, la sanzione è pari al tre per mille dell'importo di contratto per ogni persona;
- per la sospensione ingiustificata di un intero tragitto la sanzione è pari all'uno per cento dell'importo di contratto per ogni giornata.

Per altre inadempienze, a giudizio della stazione appaltante, si applicano sanzioni in misura minima di € 100 e massima di € 5.000, in dipendenza della gravità.

Se l'affidatario è sottoposto a più di tre penali, è facoltà della stazione appaltante incrementare le sanzioni o risolvere il contratto. Per le infrazioni che pregiudichino lo svolgimento del servizio, la sicurezza degli utenti o comportino gravi disagi agli stessi, quali la mancata vigilanza e l'utilizzo di mezzi non idonei, si valuta se procedere all'immediata risoluzione del contratto.

Per l'applicazione delle penali, in caso d'inadempienza da parte dell'affidatario, la stazione appaltante detrae le somme dalla prima rata disponibile, oppure si rivale sulla garanzia prestata senza bisogno di formalità di sorta; è sempre fatta salva, per la stazione appaltante, la facoltà di avanzare ulteriori richieste risarcitorie.

Qualora l'affidatario si riveli inadempiente, anche solo parzialmente, agli obblighi derivanti dall'esecuzione del contratto, la stazione appaltante ha facoltà di richiedere ad altro soggetto l'esecuzione della parte inseguita del servizio, con costi a carico dell'affidatario stesso.

Art. 14 - INIZIO DEL SERVIZIO

L'affidatario deve dare inizio al servizio il giorno d'inizio dell'attività didattica stabilita dal calendario scolastico delle Scuole del territorio e comunicata dalla stazione appaltante.

In considerazione del grave danno che la mancata esecuzione della prestazione comporterebbe, trattandosi di servizio volto a favorire l'accesso scolastico e il diritto allo studio a persone svantaggiate, nelle more della stipula si può dar corso all'affidamento del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 17, comma 8, del D.Lgs 36/2023 e s.m.i.

Art. 15 - OBBLIGHI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI

L'affidatario s'impegna a osservare la normativa vigente per gli obblighi assicurativi, previdenziali e assistenziali, per cui la stazione appaltante è esentata da ogni responsabilità derivante dall'eventuale mancato rispetto degli obblighi previsti nei confronti delle unità lavorative impiegate nel servizio.

È altresì obbligo dell'appaltatore stipulare specifica polizza assicurativa per responsabilità civile, comprensiva della responsabilità civile verso terzi, con esclusivo riferimento al servizio in questione,con massimale per sinistro non inferiore a € 3.000.000 e con validità non inferiore alla durata del servizio; in

alternativa, l'affidatario dimostra di essere titolare di una polizza già attivata, con le predette caratteristiche, che deve specificarsi come applicata al servizio.

Art. 16 - REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi applicati in sede di aggiudicazione restano invariati nel periodo di vigenza contrattuale.

Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione al trattamento dei dati personali, identificativi e sensibili degli utenti o di terzi in genere, dei quali dovesse venire a conoscenza nell'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, l'affidatario deve uniformarsi a quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003. A tal fine, il personale dell'affidatario e dei subappaltatori dev'essere formato e informato dei propri doveri.

Art. 18 - SOSPENSIONE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatti salvi i casi di sospensione del contratto di cui all'art.121 del Codice dei contratti, la risoluzione dello stesso può avvenire conformemente a quanto previsto dal successivo art.122.

In caso d'inadempienza e negligenza, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto inogni momento, senza riconoscere indennità e compensi, nei tempi, modi e condizioni previsti nel contratto e fatto salvo quanto già disposto in altri articoli del presente capitolato.

Possono costituire causa di risoluzione, oltre a quanto ordinariamente previsto dalla normativa vigente in materia e fatto salvo quanto altrove disposto dal presente capitolato:

1. la cessione in tutto o in parte del contratto e il ricorso al subappalto non autorizzato;
2. gravi irregolarità che arrechino anche potenzialmente, direttamente o indirettamente, dannoagli utenti o alla stazione appaltante;
3. l'inosservanza ripetuta delle prescrizioni della stazione appaltante volte ad assicurare il regolare svolgimento del servizio, la sicurezza degli utenti, il rispetto delle norme e del capitolato;
4. l'applicazione di tre penali;
5. il mancato possesso o la perdita dei requisiti previsti per legge per lo svolgimento del servizio;
6. la frode o la grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
7. la violazione dell'obbligo di permettere alla stazione appaltante di vigilare sul servizio;
8. il ripetuto mancato rispetto del Piano organizzativo di dettaglio;
9. il mancato svolgimento del servizio, anche solo in parte;
10. le irregolarità che compromettano la regolare esecuzione del servizio;
11. la mancata regolarizzazione della posizione dell'affidatario in caso di mancato rispetto degli obblighi contributivi e tributari previsti per legge;
12. la dichiarazione di fallimento o l'assoggettamento ad altre procedure concorsualidell'affidatario, ovvero la sua sottoposizione ad atti di sequestro e/o pignoramento;
13. il mancato assolvimento agli obblighi assicurativi;
14. gravi violazioni alla legislazione vigente in materia di sicurezza sul lavoro e tutela ambientale.

Ravvisata la sussistenza di una delle cause di risoluzione, la stazione appaltante la contesta per iscritto all'affidatario, che può produrre controdeduzioni entro dieci giorni.

Decorso infruttuosamente tale termine o ritenute inaccoglibili le controdeduzioni, il contratto s'intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Oltre che nei casi previsti dalla vigente normativa, l'affidatario incorre nella decadenzadall'affidamento del servizio quando perda i requisiti d'idoneità per l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada. La risoluzione del contratto comporta la perdita della garanzia definitiva prestata per l'esecuzione del contratto, il rimborso di eventuali maggiori oneri sostenuti dalla stazione appaltante, nonché il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, che la stessa deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento del servizio ad altro operatore. In caso di risoluzione, l'affidatario è tenuto a proseguire l'incarico fino a nuova assegnazione.

Art.19 - RECESSO UNILATERALE DELLA STAZIONE APPALTANTE

Fermo restando quanto previsto dagli artt.88, co.4-ter e 92, co.4, del D.Lgs n.159 /2011, la stazione appaltante può recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, secondo quanto previsto dall'art.123 del vigente Codice dei contratti.

Art. 20 - CLAUSOLA DI RINVIO

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente capitolato, al fine di regolare i rapporti tra le parti, la stazione appaltante e l'affidatario fanno riferimento alle disposizioni del codice civile edi altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti.

Art. 21 - ELEZIONE DI DOMICILIO E CONTROVERSIE

Per tutti gli effetti del contratto (giudiziali ed extragiudiziali), l'affidatario elegge domicilio legale nella Provincia di Matera. In caso d'insorgenza di controversie si ricorre esclusivamente all'Autorità Giudiziaria - Foro di Matera.

Art. 22- NORMA FINALE

Eventuali casi di forza maggiore e/o imprevedibili non contemplati nel presente capitolato possono essere oggetto di specifico accordo tra le parti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rivedere il presente capitolato apportando modifiche o integrazioni per sopraggiunti fatti o per ovviare a inconvenienti durante l'espletamento del servizio, nonché per apportare miglioramenti al servizio stesso.

IL DIRIGENTE
dr. Vincenzo PIERRO

SOTTOSCRITTO IL 05/09/2026 DA CANTISANI MARGHERITA LUCIA