

Servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatico relativo alle procedure software in cloud, e di rilevazione delle presenze presso l'ente Provincia di Matera. – Capitolato rettificato.

Articolo 1 - Definizioni e Generalità

Il presente Capitolato Speciale viene redatto sotto l'osservanza delle norme di cui al D.Lgs. 36/2023 – Codice dei Contratti Pubblici.

Per "Ditta" si intende l'impresa affidataria del servizio in oggetto.

Per "Stazione appaltante" si intende la Provincia di Matera.

Nell'esecuzione del servizio di assistenza sistemistica, manutenzione della rete informatica, assistenza adempimenti amministrazione trasparente e servizio di assistenza e manutenzione per gli anni 2024-2026 del Portale Web Istituzionale della Provincia di Matera, la ditta avrà come referente il Responsabile per la Transizione Digitale dell'ente, Dott. De Capua Enrico

Articolo 2 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura per gli anni 2024-2026 del software che consenta la gestione dei seguenti servizi:

- Gestione presenze ed identificazione personale tramite sistema biometrico
- Gestione stipendi
- Contabilità finanziaria
- Gestione protocollo informatico
- Gestione atti amministrativi
- Messi notificatori -> Programma di pubblicazione determine, delibere, ordinanze sull'albo pretorio e amministrazione trasparente
- E-Gov -> Spazio sul sito per la pubblicazione ad albo e amministrazione trasparente
- Disponibilità di assistenza in videochiamata programmabile, prezzo da concordare con il fornitore e comunque non superiore a 70€/ora.

E' da intendere che il nuovo operatore dovrà occuparsi della migrazione completa di tutte le pratiche da piattaforma in cloud e non, per tutti i servizi ad oggi gestiti dall'attuale operatore economico, senza alcun costo aggiuntivo.

Articolo 3 - Importo dell'appalto

L'importo previsto per il servizio, per la durata di complessivi 36 mesi, è stimato in € 41.000,00 iva esclusa per l'intera durata del contratto.

Detto importo comprende il corrispettivo di tutti i servizi e prestazioni oggetto dell'appalto.

Articolo 4 - Durata dell'appalto

L'appalto ha durata di 36 mesi con inizio presunto entro il 15/07/2024 (e comunque a partire dall'effettiva data di stipula del contratto) e scadenza al termine dei 36 mesi a partire dalla stipula del contratto stesso.

La Provincia si riserva la facoltà di prorogare la durata del servizio, oltre i termini contrattuali previsti, fino all'espletamento delle operazioni di eventuale gara, ferme restando le condizioni stabilite con l'affidamento.

La Provincia darà comunicazione della proroga tramite PEC inviata 15 giorni prima della scadenza del contratto.

La ditta resta vincolata al pieno rispetto delle norme e prescrizioni del presente capitolato per tutta la durata dell'appalto.

Articolo 5 - Referente della Ditta affidataria

La ditta dovrà procedere all'individuazione di un Responsabile referente per l'affidamento con compiti di coordinamento, verifica e controllo del personale e delle prestazioni, il quale dovrà, inoltre, essere costantemente reperibile per via telefonica anche oltre l'orario di servizio.

Tale nominativo dovrà essere reso noto alla Provincia con comunicazione a mezzo PEC prima dell'inizio dell'appalto.

Il Referente dovrà essere una persona dotata di adeguate competenze professionali e di idoneo livello di responsabilità e potere decisionale e incaricata dall'impresa della gestione di tutti gli aspetti del servizio.

Qualora, in corso d'opera, tale soggetto venga sostituito, dovrà essere comunicato prontamente attraverso i medesimi canali di informazione.

Articolo 6 – Personale

La Ditta affidataria dovrà assicurare il servizio con proprio personale specializzato che dovrà risultare regolarmente assunto secondo le vigenti normative. Ogni incombenza inerente il servizio è svolta dal personale alle dipendenze della ditta, che rimane alle sue esclusive dipendenze e non deve avere rapporti di alcuna genere con l'Amministrazione.

L'impiego di personale di servizio deve essere costantemente adeguato, come numero e come qualifica, affinché esso risulti svolto in maniera efficiente, rapida e razionale.

La ditta dovrà rispondere per i suoi dipendenti che non osservassero modi seri o cortesi o fossero trascurati o assumessero un comportamento irrispettoso o usassero un linguaggio riprovevole.

Articolo 7 - Modalità di esecuzione del servizio - Descrizione degli interventi.

La ditta s'impegna ad eseguire il servizio in oggetto al presente capitolato senza soluzione di continuità, a regola d'arte e con la massima cura, diligenza e tempestività, destinando a tali prestazioni il numero di unità lavorative e di ore necessario ad assicurare il perfetto e puntuale adempimento delle obbligazioni assunte.

Particolari esigenze relative ad interventi fuori dagli orari di lavoro soliti dell'ente, saranno eventualmente concordate all'occorrenza.

Articolo 8 – Divieti

Ai dipendenti della ditta è fatto divieto di intervenire sulle postazioni di lavoro dell'ente senza autorizzazione.

Gli interventi da remoto, quando possibili, saranno concordati preventivamente con il referente della ditta tramite le vie brevi.

Articolo 9 - Risoluzione del contratto

Dopo quattro inadempienze gravi, anche non consecutive, contestate per iscritto alla ditta, non seguite da interventi di ripristino, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto.

Costituiscono inoltre cause di risoluzione del contratto:

- applicazione di condizioni retributive, contributive e assicurative inferiori a quelle risultanti dal CCNL nel settore di appartenenza, dagli accordi locali e dalle leggi;
- dolo o frode nella esecuzione degli obblighi contrattuali;
- gravi violazioni sulle norme di sicurezza per i propri dipendenti;
- sospensione arbitraria del servizio;
- cessione in tutto o in parte del contratto;
- motivi di pubblico interesse;
- intervenuto fallimento o altre procedure concorsuali a carico dell'Impresa.

L'Amministrazione si riserva comunque il diritto di recedere dal contratto in qualunque momento avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1671 del c.c., oltre ad agire per il risarcimento del maggior danno patito.

L'Amministrazione procederà ad intimare con Pec alla ditta affidataria del servizio di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro i termini della diffida.

Qualora la ditta non dovesse provvedere a quanto intimato, l'Amministrazione procederà di diritto alla risoluzione del contratto.

La risoluzione del contratto opera automaticamente nel caso di fallimento o cessazione della ditta.

Articolo 11 - Condizioni di pagamento

L'appalto è a corpo e il canone è dovuto in misura fissa. La ditta, pertanto, presenterà fatture elettroniche trimestrali posticipate.

Al pagamento si provvederà mediante accredito sul conto corrente bancario preventivamente comunicato all'Amministrazione entro il termine di 30 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di registrazione delle fatture previa acquisizione dagli Istituti competenti di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C) come stabilito dalla normativa vigente in materia.

In caso di D.U.R.C irregolare, i singoli pagamenti rimarranno in sospeso fino ad avvenuto accertamento dell'entità dell'irregolarità contributiva o definizione mediante regolarizzazione del debito stesso.

Le eventuali contestazioni sulla qualità del servizio interrompono il termine di ammissione a pagamento delle fatture.

La ditta si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento. In difetto di tale notificazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'impresa esonera l'amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

Articolo 12 – Spese di contratto e oneri speciali

Sono a carico della ditta affidataria tutte le spese del contratto.

Articolo 13 - Foro competente – controversie

Tutte le controversie in materia contrattuale che dovessero sorgere e che non potessero essere risolte in via bonaria dalle parti, sono di competenza esclusiva del Tribunale ordinario di Matera.

Articolo 14 - Trattamento dati personali

In applicazione dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e ss. mm.ii. e del Regolamento Europeo 679/2016 il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a questo rapporto contrattuale, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Articolo 15 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato d'appalto si fa espresso riferimento alle norme del codice civile che disciplinano i contratti, alle disposizioni della normativa vigente in materia di contratti pubblici.

Il RUP

Ing. Eletti Giovanni

IL DIRIGENTE

Dott. Enrico Luigi De Capua