



STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI FERRANDINA

Provincia di Matera

AREA V LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Spett.le Operatore economico

Con la presente Lettera, si invita Codesto Operatore Economico a presentare offerta per la procedura di seguito riportata:

AFFIDAMENTO LAVORI PER INDAGINI RELATIVE A RISANAMENTO MOVIMENTI FRANOSI CASTELLUCCIO

Codice CUP progettazione: E49C21000270001

LETTERA DI INVITO – DISCIPLINARE DI CONSULTAZIONE

SOMMARIO

1. PREMESSE	3
2. PIATTAFORMA TELEMATICA	3
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA	4
4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
5. DURATA DELL'APPALTO.....	6
6. REVISIONE PREZZI.....	6
7. VARIAZIONI ENTRO IL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO.....	6
8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	6
9. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	7
10. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	9
11. AVVALIMENTO	10
12. SUBAPPALTO.....	10
13. GARANZIA PROVVISORIA.....	10
14. SOPRALLUOGO	10
15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	10
16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	10
17. SOCCORSO ISTRUTTORIO	13
18. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	13
19. OFFERTA ECONOMICA	14
20. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	15
21. ESCLUSIONE AUTOMATICA ED OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	15
22. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:	15
23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	16
24. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE.....	16
25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	17
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	18
27. CODICE DI COMPORTAMENTO	18
28. ACCESSO AGLI ATTI.....	18
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	19
30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	19

1. PREMESSE

Con la presente si chiede all'operatore economico in indirizzo di esprimere la propria migliore offerta per l'esecuzione dei lavori per *"Indagini relative a risanamento movimenti franosi Castelluccio"* – Codice CUP progettazione : E49C21000270001.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo https://www.suaprovinciamatera.it/PortaleAppalti/it/pp_ferrandina.wp

L'affidamento avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm., con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi del combinato disposto dell'art. 50 comma 4 e dell'art 108 del comma 2 D.lgs. 36/2023

Il luogo di svolgimento del contratto è il Comune di Ferrandina, codice NUTS ITF52.

Codice CUP progettazione : E49C21000270001, CPV 45111250-5.

Il Responsabile unico del progetto , ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. (di seguito, Codice), è l'ing. Antonio Mele e-mail responsabileutc@comune.ferrandina.mt.it.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

La registrazione dell'operatore economico al Portale è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l'operatore economico prende visione della *"Guida alla presentazione delle offerte telematiche"*, disponibile nella Sezione *"Istruzioni e manuali"* del Portale. Nota: *"Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma . L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) di cui all' articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. "*

Nel corso della procedura di registrazione, l'operatore economico accetta espressamente le "Regole di utilizzo della piattaforma telematica".

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 36/2023 ("Codice dei Contratti") tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri , attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati artt. 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n.82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del D.Lgs n. 36/2023, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

L'operatore economico può richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti.

Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno comunicate, tramite Piattaforma.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

L'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso al Portale, secondo le modalità specificate nella Guida per la registrazione al Portale, individua la presente procedura attraverso la voce "*Richieste di offerta*", nell'Area personale. Nella relativa sezione "*Comunicazioni riservate al concorrente*", l'operatore economico, attraverso la funzione "*Invia una nuova comunicazione*", inserisce il quesito, acclude gli eventuali allegati e invia la comunicazione.

Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

Ogni altra comunicazione e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate in modalità telematica mediante il Portale e, laddove necessario, con l'ausilio di notifiche email/PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o la presenza di problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi di apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto esecutivo;
- 2) Lettera di invito – Disciplinare di gara;
- 3) Schema Domanda di partecipazione;
- 4) Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.), predisposto telematicamente (*compilato secondo le modalità specificate nella "Guida alla compilazione del dgue elettronico italiano "edgue-it" conforme alle specifiche tecniche agid"*);
- 5) Guida alla compilazione del dgue elettronico italiano "edgue-it" conforme alle specifiche tecniche agid;

- 6) Schema dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti – Art.28 Allegato II.12 D.Lgs.36/2023- per operatori economici privi di attestazione SOA ;
- 7) Schema dichiarazione sostitutiva congruità costo della manodopera *da allegare all'offerta economica*;

La documentazione di gara, visibile in Area personale per l'operatore economico invitato, è resa disponibile alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 35 del Codice, al permalink <https://www.suaprovinciamatera.it/N/G00475>.

4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai sensi dell'art.58, comma 2 del codice, l'appalto è costituito da un unico lotto tenuto conto del modesto importo dei lavori ed in considerazione dell'oggetto e della peculiarità dei lavori dal punto di vista organizzativo ed economico.

Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto

Lavorazione	Cat.	Class.	Qualif. obbl.	Importo €.	%	Prev. o Scorp.	Subap.
Indagini geognostiche	OS20-B	I	SI	33.949,27	100,00	Prev.	Subappaltabile nei limiti del 49,99%. Avvalimento consentito
Importo totale a base di gara				33.949,27	100,00		

L'importo dell'appalto, come da documentazione progettuale allegata agli atti di consultazione, ammonta ad € 33.949,27, oltre IVA, di cui € 2.696,47 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo a base di gara, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso, ammonta ad € 31.252,80. L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad € 8.050,34 (ottomilacinquanta/34), pari al 23,713 % dei lavori a base d'asta.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

Il contratto collettivo applicato è relativo al settore Edilizia.

Il contratto di appalto è stipulato a misura, come previsto all'art. 3 comma 1 lett. m) dell'allegato I.7 del D.Lgs. n. 36/23.

Il prezzo globale offerto dev'essere determinato mediante offerta a unico ribasso.

L'importo offerto, come risultante dall'applicazione della percentuale di ribasso proposta dal concorrente, è vincolante anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili e ordinate o autorizzate, ai sensi dell'articolo 120 del Codice.

Il prezzo contrattuale deve intendersi comprensivo di oneri fiscali e di ogni altro onere dovuto dall'appaltatore sulla base delle norme in vigore in connessione con l'esecuzione del contratto.

L'appalto è finanziato nell'ambito delle risorse di cui al decreto - *Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia*- del 03/05/2021, con imputazione al capitolo di entrata n.04520-Art.00 - codice 10.05-2.02 - correlato con il capitolo di uscita n.28144-Art.00- del bilancio comunale per il corrente esercizio finanziario, disponibile.

5. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto, conformemente a quanto precisato nel Capitolato Speciale di Appalto, è di 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

6. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice ISTAT relativo ai contratti di lavoro e agli indici sintetici di costo di costruzione, ai sensi dell' art. 60, comma 3, lettera a) del Codice.

7. VARIAZIONI ENTRO IL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art.120 comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici selezionati , possono partecipare alla presente consultazione in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 (dieci) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

9. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), secondo le modalità previste dall'art. 24 del Codice e specificate dalla Delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023. In caso di mancata autorizzazione all'accesso

del proprio fascicolo, all'operatore economico sono applicate le disposizioni dell'art. 222, comma 13 del Codice.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (*c.d. self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

10. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FAVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FAVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I concorrenti, per essere ammessi a partecipare alla procedura, devono possedere e dimostrare i seguenti requisiti:

A. Requisiti di idoneità professionale ex art. 100, comma 1, lett. a), del Codice:

- a. Iscrizione**, nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FAVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

B. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale ex art. 100 comma 1, lett. b) e c), del Codice, relativamente alle lavorazioni previste dalla categoria OS20-B classifica I: ATTESTAZIONE SOA in corso di validità,

In alternativa alla già menzionata attestazione SOA, il concorrente deve essere in possesso, ai sensi dell'art. 28 dell'Allegato II.12 al Codice, dei seguenti requisiti:

- a.** aver realizzato nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera lavori analoghi eseguiti direttamente per un valore complessivo, al netto dell'IVA, almeno pari a € 33.949,27;
- b.** avere un costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invito alla presente procedura. Nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera B;
- c.** disporre di adeguata attrezzatura tecnica.

11. AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 104 del decreto 36/2023. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto

12. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

13. GARANZIA PROVVISORIA

In applicazione dell'art. 53, comma 1 del Codice, per la presente procedura non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del Codice.

14. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio. Qualora l'operatore economico, al fine di formulare l'offerta, voglia prendere visione dei luoghi in modo da avere piena conoscenza del territorio e dei luoghi della cultura di cui alla presente procedura, potrà farlo in piena autonomia.

15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Il pagamento del contributo previsto dall' art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione non è dovuto.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 19 luglio 2024** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alle condizioni generali di utilizzo della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma od i malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione dei termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb.

Le singole Buste (Amministrativa ed Economica) non devono superare 50 Mb ciascuna.

Regole per la presentazione dell'offerta

Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:

- a)** accedere al Portale di eProcurement;
- b)** individuare la procedura di gara, attraverso la voce "*Richieste di offerta*" nell'Area personale;
- c)** selezionare il tasto "*Presenta offerta*", posto in fondo alla pagina;
- d)** inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "*Inizia compilazione offerta*", "*Busta amministrativa*", "*Busta economica*", "*Riepilogo*", "*Conferma e invio offerta*".

L'"OFFERTA" è composta da:

A - Documentazione amministrativa;

B- Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte.

La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione dell'offerta sono gestite automaticamente dalla piattaforma.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "*Conferma e invia l'offerta*".

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda .

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma all'indirizzo <https://www.suaprovinciamatera.it/N/G00475>.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 101 del D.lgs. 36/2023.

L'offerta, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, vincola il concorrente per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Amministrazione Aggiudicatrice potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la sua presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Il soccorso istruttorio è regolata dall'art.101 del decreto 36/2023.

18. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma di E-Procurement della Provincia di Matera, raggiungibile al link: https://www.suaprovinciamatera.it/PortaleAppalti/it/pp_ferrandina.wp per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.), predisposto telematicamente (*compilato secondo le modalità specificate nella "Guida alla compilazione del dgue elettronico italiano "edgue-it" conforme alle specifiche tecniche agid"*);
- 3) Dichiarazione possesso requisiti – Art.28 Allegato II.12 D.Lgs.36/2023- per operatori economici privi di attestazione SOA;
- 4) Eventuale procura;
- 5) Documentazione in caso di avvalimento;
- 6) Documentazione per i soggetti associati;

Modalità di redazione della domanda di partecipazione e della documentazione amministrativa

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice dei Contratti sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice dei Contratti sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice dei Contratti, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice dei Contratti commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98 comma 6 del Codice dei Contratti emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara e/o lettera di invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando gara e/o lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt 94 e 95 del Codice dei Contratti e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna partecipante (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane od i consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

19. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica utilizzando la Piattaforma di E-Procurement della Provincia di Matera.

L'offerta economica firmata digitalmente secondo le modalità indicate nella presente lettera d'invito, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) **Offerta economica**, redatta secondo il modello allegato, indicante: **il ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara**: compilando l'offerta economica, mediante indicazione del ribasso unico percentuale [*da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali*] sull'importo a base di gara, soggetto a sconto, pari ad € 31.252,80 (euro trentunomiladuecentocinquantadue/80) al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali;

N.B. Ai sensi dell'art.108, comma 9 del Codice il concorrente nell'offerta, pena l'esclusione, indica:

- i costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro
- i costi della manodopera, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà l'indicazione in lettere e non sarà ammessa alcuna rettifica ai valori offerti non essendo considerato errore materiale (cfr art.101, comma 4, D.Lgs. n. 36/2023).

- b) Dichiarazione sostitutiva congruità costo della manodopera** All'offerta economica dovrà essere allegata "*Dichiarazione sostitutiva congruità costo della manodopera ai sensi dell'art. art. 108, comma 9 e 110, comma 5, lett. d) del d.lgs. 36/2023*", debitamente sottoscritta dai soggetti indicati al punto A), utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e reso disponibile sulla piattaforma di E-procurement, o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come innanzi indicato) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità. Alla dichiarazione resa dovrà essere, altresì, allegata la tabella Ministeriale di riferimento del CCNL applicato. **Si specifica che i costi della manodopera indicati nella dichiarazione sostitutiva dovranno coincidere con quelli dichiarati nell'offerta economica.**

20. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm., con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi del combinato disposto dell'art. 50 comma 4 e dell'art 108 del comma 2 D.lgs. 36/2023

Si precisa che la presente procedura è finalizzata al potenziale affidamento diretto dell'esecuzione dei lavori specificati in oggetto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023.

Pertanto la Stazione Appaltante con la presente non assume alcun obbligo contrattuale e potrà affidare, non affidare o affidare in parte i lavori in oggetto con specifico provvedimento.

21. ESCLUSIONE AUTOMATICA ED OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Per la presente procedura, ai sensi dell'art. 54, comma 1, ultimo periodo, del Codice, NON è prevista l'esclusione automatica delle offerte che risultino anomale., In ogni caso la stazioni appaltanti possono valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

22. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:

La prima seduta pubblica avrà luogo **il giorno 23 luglio 2024, alle ore 11:30** in Ferrandina alla Piazza Plebiscito e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. **In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.**

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso il profilo del committente al link: <https://www.suaprovinciamatera.it/N/G00475>.

Il concorrente, in alternativa alla partecipazione alle sedute pubbliche, può prendere evidenza delle risultanze dei lavori dell'Amministrazione aggiudicatrice, attraverso la propria Area personale del Portale <https://www.suaprovinciamatera.it>, visualizzando le singole fasi di gara.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Il RUP/Seggio di gara procede, alla verifica della *Busta amministrativa*, all'eventuale attivazione del sub procedimento del soccorso istruttorio, alla redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte e all'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara e agli adempimenti di cui all'art. 28, comma 1, del Codice.

Nel caso di offerte uguali, la migliore posizione in graduatoria è individuata mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle predette operazioni, il Seggio di gara/RUP provvede alla formazione della proposta di aggiudicazione.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti, Il RUP provvede alla formazione della proposta di aggiudicazione, alla verifica dei requisiti autodichiarati, all'aggiudicazione efficace e alle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice.

23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, e l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui alla presente lettera di invito.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte economiche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il servizio RUP procede all'apertura delle offerte presentate.

Tale attività, nel caso non ricorrano i presupposti di cui all'art. 101 del Codice, potrà essere svolta anche nel corso della prima seduta pubblica.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui alla presente lettera d'invito.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

Per la presente procedura non si applica il termine dilatorio per la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 3, lett. d) del Codice.

Trattandosi di affidamento ai sensi dell' art. 50 comma 1 lett. a) del D. Lgs 36/2023, questa stazione Appaltante, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si è avvalsa della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione del ridotto valore economico dello stesso e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante. Per le medesime motivazioni questa stazione Appaltante si è avvalsa anche della facoltà di non richiedere la polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi.

Ai sensi dell'art. 50 comma 6 del codice, per i contratti di importo inferiore alle soglie Europee, la stazione appaltante, può procedere all'esecuzione anticipata del contratto, dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art.18 comma 1 del d.lgs.36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere. Tale corrispondenza potrà essere effettuata mediante posta elettronica certificata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro, come previste dall'art. 18, comma 10 e dall'Allegato I.4 al Codice - relative alla stipulazione del contratto.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito istituzionale di questo Ente www.comune.di.ferrandina.it

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice dei Contratti e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice dei Contratti.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Basilicata.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

ing. Marco PANTONE – Area V Lavori Pubblici e Patrimonio
0835-756226- ufficioricostruzione@comune.ferrandina.mt.it



Il Responsabile unico del progetto

Ing. Antonio MELE