



# PROVINCIA DI MATERA

## AREA III

### CAPITOLATO D'ONERI

Adeguamenti ed ammodernamenti tecnologici infrastruttura IT centrale.

#### Articolo 1 - Definizioni e Generalità

Il presente Capitolato Speciale viene redatto sotto l'osservanza delle norme di cui al D.Lgs. 36/2023 – Codice dei Contratti Pubblici.

Per "Ditta" si intende l'impresa affidataria del servizio in oggetto.

Per "Stazione appaltante" si intende la Provincia di Matera che affida all'Impresa il servizio di pulizia.

Nell'esecuzione della fornitura del materiale necessario all'ammodernamento e adeguamento tecnologico dell'infrastruttura IT centrale, la ditta avrà come referente il Responsabile per la Transizione Digitale dell'ente, Dott. De Capua Enrico Luigi e l'ing. Eletti Giovani in qualità di funzionario dell'ufficio Transizione Digitale.

#### Articolo 2 - Oggetto dell'appalto e sopralluogo

L'appalto ha per oggetto la fornitura delle seguenti componenti. Si riportano degli esempi con caratteristiche richieste. Sono considerabili valide anche alternative di differenti marche ma con caratteristiche uguali o superiori a quelle di seguito esplicate.

#### N. 2 SERVER dedicati ad ospitare i server virtuali attuali:

- Formato: rack 2U
- Chassis: 8 x 3,5" HotPlug HD
- N.1 Processore: Intel Xeon Silver 4310 2.1G, 12C/24T, 10.4GT/s, 18M Cache
- Memoria ram: 64GB 3200MT/s Dual Rank RDIMM
- Controller hardware RAID: PERC H755
- Dischi rigidi: 5x 4TB 7.2K RPM SATA 6Gbps 512n 3.5in Hot-plug RAID 5
- Interfacce di rete: 6 x 1GbE
- Gestione remota: licenza avanzata scheda di gestione iDRAC9 Enterprise
- Unità ottiche: lettore cd-rom
- Alimentazione: 2 alimentatori ridondati hot-plug da 700W
- Accessori: cavi, adattatori, staffe per l'installazione a rack

- Garanzia 3 anni Basic Next Business Day
- Sistema operativo: licenza Windows Server 2022 Standard 16 core + media kit

#### N. 1 SERVER DELL R250 – RUOLO: SERVER DI BACKUP DELLE MACCHINE VIRTUALI OSPITATE SUI SERVER HYPERVISOR MICROSOFT HYPER-V

- Formato: rack 1U
- Chassis: 3.5" Chassis with up to 4 Hot-Plug Hard Drives
- Processore: Intel Xeon E-2356G 3.2GHz, 12M cache, 6C/12T
- Memoria ram: 32GB 3200MT/s ECC UDIMM
- Controller hardware del disco: PERC H755
- Dischi rigidi: 4x 8TB 7.2K RPM SATA 6Gbps 512e 3.5in Hot-Plug Hard Drive RAID-5
- Interfacce di rete: 2 x 1GbE
- Gestione remota: licenza avanzata scheda di gestione iDRAC9 Enterprise
- Unità ottiche: lettore cd-rom
- Alimentazione: 1 alimentatore da 700W
- Accessori: cavi, adattatori, staffe per l'installazione a rack
- Garanzia: 3 anni Basic Next Business Day
- Sistema operativo: Windows Server 2022 Standard 16 core + media kit

#### N.2 SWITCH MANAGED

- Marca: Aruba Instant On mod. 1930
- Formato: Rack 1U
- 24 porte managed Layer 2 10/100/1000Mbps
- 4 porte SFP+
- Throughput: fino a 95.23 Mpps
- Capacità di switching: 128Gbps
- MTBF (anni): 158
- Gestione: web, SNMP v1/v2c, port mirroring, dual flash images
- Consumo energetico: 22W
- QoS: traffic prioritization, broadcast control, IEEE 802.1p/Q
- Connettività: auto-mdi/mdix, ieee 802.3x flow control, loop protection, auto port shut-down, energy savings status
- Sicurezza: ssl, automatic denial-of-service protection, management password
- L2 switching: vlan and tagging, jumbo packet
- Resilienza ed alta disponibilità: STP, RSTP, link aggregation
- N°2 Transceiver 1G SFP LC SX 500m OM2 MMF
- Garanzia: limitata a vita

N.2 Licenze software di backup Veeam Data Platform Essentials Universal, da installare sul server di backup, per il backup di un massimo di 10 macchine virtuali.

Si necessita inoltre della sostituzione dell'attuale Firewall Sophos XG230 poiché il produttore ha deciso di interrompere i servizi di garanzia, supporto e applicazione di patch di sicurezza a favore della nuova serie XGS. Nello specifico:

- N.01 XGS 2300 Security Appliance - EU/UK power cord;
- N.01 Servizi di sicurezza perimetrale XGS 2300 Xstream Protection per 36 mesi.

SERVIZI SISTEMISTICI SPECIALISTICI:

- Segmentazione della rete dati dei sistemi centrali IT: le interfacce di rete di gestione dei sistemi centrali (server di produzione e server di backup), le nuove macchine virtuali e la rete dei pc saranno isolate su reti logiche distinte al fine di ridurre la “superficie d’attacco” ed aumentare la protezione dei dati;
- Configurazione dei seguenti segmenti di reti logiche (VLAN): management/backup, MZ e DMZ sui nuovi switch centrali di cui sopra;
- Installazione e configurazione hardware e software di base per i nuovi server fisici;
- Installazione e configurazione dei nuovi Switch managed Aruba Instant On;
- Configurazione del ruolo di hypervisor Hyper-V per i nuovi server fisici R550 e servizi di networking teaming delle n.6 schede di rete;
- Migrazione delle macchine virtuali esistenti sui nuovi server hypervisor Hyper-V Dell R550;
- Creazione di n°2 nuove macchine virtuali Windows Server 2022 necessarie ad ospitare i nuovi Domain Controller Active Directory. Configurazione su segmento di rete logica (VLAN): MZ;
- Migrazione del dominio Microsoft Active Directory “provinciamt.local” dagli attuali Domain Controller (Windows Server 2012 R2) ai nuovi Domain Controller virtuali (Windows Server 2022) di cui prima, e dismissione dei vecchi Domain Controller;
- Creazione nuovo server virtuale “File Server” (Windows Server 2022) per il consolidamento dei documenti residenti sui NAS Synology e QNap. Configurazione su segmento di rete logica (VLAN): MZ;

- Installazione, configurazione e creazione job di backup per il software Veeam Data Platform Essentials Universal, per tutte le macchine virtuali, sul nuovo server di backup Dell R250;
- Messa a punto del nuovo sistema.

### **Articolo 3 - Importo dell'appalto**

L'importo previsto per il servizio, è stimato in € 61.000,00 iva inclusa a cui seguirà importo definitivo finale a seguito dello svolgimento della gara con individuazione del prezzo più basso.

Detto importo comprende il corrispettivo di tutti i servizi e prestazioni oggetto dell'appalto.

### **Articolo 4 - Durata dell'appalto**

L'appalto prevede l'installazione del suddetto materiale a la manutenzione ordinaria degli applicativi. Qualunque intervento per manutenzione straordinaria invece, sarà poi computato separatamente.

La Provincia si riserva la facoltà di prorogare la durata del servizio, oltre i termini contrattuali previsti, fino all'espletamento delle operazioni di eventuale gara, ferme restando le condizioni stabilite con l'affidamento.

La Provincia darà comunicazione della proroga tramite PEC inviata 15 giorni prima della scadenza del contratto.

La ditta resta vincolata al pieno rispetto delle norme e prescrizioni del presente capitolato per tutta la durata dell'appalto.

### **Articolo 5 - Referente della Ditta affidataria**

La ditta dovrà procedere all'individuazione di un Responsabile referente per l'affidamento con compiti di coordinamento, verifica e controllo del personale e delle prestazioni, il quale dovrà, inoltre, essere costantemente reperibile per via telefonica anche oltre l'orario di servizio.

Tale nominativo dovrà essere reso noto alla Provincia con comunicazione a mezzo PEC prima dell'inizio dell'appalto.

Il Referente dovrà essere una persona dotata di adeguate competenze professionali e di idoneo livello di responsabilità e potere decisionale e incaricata dall'impresa della gestione di tutti gli aspetti del servizio.

Qualora, in corso d'opera, tale soggetto venga sostituito, dovrà essere comunicato prontamente attraverso i medesimi canali di informazione.

### **Articolo 6 – Personale**

La Ditta affidataria dovrà:

- assicurare il servizio con proprio personale specializzato che dovrà risultare regolarmente assunto secondo le vigenti normative. Ogni incombenza inerente il servizio è svolta dal personale alle dipendenze della ditta, che rimane alle sue esclusive dipendenze e non deve avere rapporti di alcuno genere con l'Amministrazione.

L'impiego di personale di servizio deve essere costantemente adeguato, come numero e come qualifica, affinché esso risulti svolto in maniera efficiente, rapida e razionale.

La ditta dovrà rispondere per i suoi dipendenti che non osservassero modi seri o cortesi o fossero

trascurati o assumessero un comportamento irrispettoso o usassero un linguaggio riprovevole.

L'Ente, su specifica richiesta dell'Ufficio avrà la facoltà di chiedere la sostituzione delle persone non gradite sul piano comportamentale o del rendimento.

Nel caso di esercizio di tale facoltà, la ditta dovrà provvedere alla sostituzione delle persone non gradite entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della richiesta.

#### **Articolo 7 - Modalità di esecuzione del servizio - Descrizione degli interventi.**

La ditta s'impegna ad eseguire il servizio di installazione e manutenzione per le macchine in oggetto senza soluzione di continuità, a regola d'arte e con la massima cura, diligenza e tempestività, destinando a tali prestazioni il numero di unità lavorative e di ore necessario ad assicurare il perfetto e puntuale adempimento delle obbligazioni assunte.

Particolari esigenze relative ad interventi fuori dagli orari di lavoro soliti dell'ente, saranno eventualmente concordate all'occorrenza.

#### **Articolo 8 – Divieti**

Ai dipendenti della ditta è fatto divieto di intervenire sulle postazioni di lavoro dell'ente senza autorizzazione.

Gli interventi da remoto, quando possibili, saranno concordati preventivamente con il referente della ditta tramite le vie brevi.

#### **Articolo 9 - Risoluzione del contratto**

Dopo quattro inadempienze gravi, anche non consecutive, contestate per iscritto alla ditta, non seguite da interventi di ripristino, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto.

Costituiscono inoltre cause di risoluzione del contratto:

- applicazione di condizioni retributive, contributive e assicurative inferiori a quelle risultanti dal CCNL nel settore di appartenenza, dagli accordi locali e dalle leggi;
- dolo o frode nella esecuzione degli obblighi contrattuali;
- gravi violazioni sulle norme di sicurezza per i propri dipendenti;
- sospensione arbitraria del servizio;
- cessione in tutto o in parte del contratto;
- motivi di pubblico interesse;
- intervenuto fallimento o altre procedure concorsuali a carico dell'Impresa.

L'Amministrazione si riserva comunque il diritto di recedere dal contratto in qualunque momento avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1671 del c.c., oltre ad agire per il risarcimento del maggior danno patito.

L'Amministrazione procederà ad intimare con Pec alla ditta affidataria del servizio di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro i termini della diffida.

Qualora la ditta non dovesse provvedere a quanto intimato, l'Amministrazione procederà di diritto alla risoluzione del contratto.

La risoluzione del contratto opera automaticamente nel caso di fallimento o cessazione della ditta.

#### **Articolo 10 - Condizioni di pagamento**

L'appalto è a corpo e il canone è dovuto in misura fissa.

La ditta, pertanto, presenterà fatture elettroniche trimestrali posticipate.

Al pagamento si provvederà mediante accredito sul conto corrente bancario preventivamente comunicato all'Amministrazione entro il termine di 30 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di

registrazione delle fatture previa acquisizione dagli Istituti competenti di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C) come stabilito dalla normativa vigente in materia. In caso di D.U.R.C irregolare, i singoli pagamenti rimarranno in sospeso fino ad avvenuto accertamento dell'entità dell'irregolarità contributiva o definizione mediante regolarizzazione del debito stesso.

Le eventuali contestazioni sulla qualità del servizio interrompono il termine di ammissione a pagamento delle fatture.

La ditta si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento. In difetto di tale notificazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'impresa esonera l'amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

### **Articolo 11 - Sopralluogo**

Il Fornitore dovrà essere pienamente consapevole del contesto hardware e software dell'Ente: tipologia dei sistemi client, server, apparati di rete attivi, reti, basi di dati e delle configurazioni hardware e software adottate o in previsione di essere adottate. A tale scopo è obbligo del Fornitore effettuare preventivamente, pena esclusione dalla procedura di gara, un sopralluogo: quest'ultimo, effettuato da parte del legale rappresentante del concorrente o di un suo delegato (munito di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento di identità di quest'ultimo) dovrà essere concordato e pianificato con responsabile della transizione digitale.

L'attestazione di sopralluogo verrà rilasciata in duplice copia: una copia verrà conservata agli atti dell'Ufficio e l'altra consegnata al concorrente, da allegare alla domanda di partecipazione. N.B. La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo non costituisce causa di esclusione dalla procedura se la stessa risulta effettuata, come da copia conservata agli atti dell'Ufficio.

Gli operatori economici dovranno effettuare un sopralluogo presso gli uffici dell'Ente siti in via Ridola 60 – Matera. Il sopralluogo potrà essere effettuato entro il 08/04/2025 (tutti i giorni entro le ore 14:00). La data e l'ora del sopralluogo dovranno essere concordati con il referente Ufficio Transizione Digitale, Ing. Eletti Giovanni, raggiungibile ai seguenti recapiti: email: g.eletti@provincia.matera.it;

Il verbale di sopralluogo firmato dal responsabile del procedimento o dal dirigente incaricato dovrà essere inserito nella documentazione amministrativa.

### **Articolo 12 – Spese di contratto e oneri speciali**

Sono a carico della ditta affidataria tutte le spese del contratto.

### **Articolo 13 - Foro competente – controversie**

Tutte le controversie in materia contrattuale che dovessero sorgere e che non potessero essere risolte in via bonaria dalle parti, sono di competenza esclusiva del Tribunale ordinario di Matera.

### **Articolo 14 - Trattamento dati personali**

In applicazione dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e ss. mm.ii. e del Regolamento Europeo 679/2016 il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a questo rapporto contrattuale, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **Articolo 15 – Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato d'appalto si fa espresso riferimento alle norme del codice civile che disciplinano i contratti, alle disposizioni della normativa vigente in materia di contratti pubblici.

Il Dirigente Area III  
Dott. Enrico Luigi De Capua